



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO  
MUNICIPIO DE MOCOCHA  
DESPACHO ALCALDE

## INVITACION PÚBLICA

### SELECCIÓN ABREVIADA CUYO VALOR NO EXCEDE EL 10% DE LA MENOR CUANTIA No. SPM-12 de 2010

**Objeto:** El municipio de Mocoa está interesado en recibir ofertas para contratar la **PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACION MUNICIPAL COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DEL ICA Y PROGRAMAS PRODUCTIVOS PARA EL MUNICIPIO DE MOCOCHA**. El contrato que se ejecutará en Mocoa en la forma dispuesta por los estudios de conveniencia y oportunidad (bases de la contratación).

**Presupuesto oficial estimado:** \$4'250.000.00

**Modalidad de selección:** De acuerdo con lo establecido por el numeral 2º del art. 2º de la ley 1150 de 2007, el Municipio empleará la modalidad de Selección Abreviada para escoger el contratista.

#### REQUISITOS HABILITANTES:

Requisito mínimo	Forma de acreditarlo
<b>Capacidad jurídica</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Documento de identificación</li><li>- Antecedentes judiciales</li><li>- Antecedentes disciplinarios.</li><li>- Antecedentes fiscales</li><li>- Registro Único Tributario.</li><li>- Perfil: Título de Bachiller</li><li>- Experiencia como auxiliar en entidades públicas.</li><li>- Hoja de Vida de la función pública</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- copia de cedula de ciudadanía</li><li>- Copia certificado de antecedentes judiciales – DAS.</li><li>- Copia del Certificado de la Procuraduría General de la Nación. Se actualiza a la firma del contrato.</li><li>- Certificado de responsabilidad fiscal de la contraloría, se actualiza al momento de firmar el contrato.</li><li>- Copia simple del Rut.</li><li>- Diploma y Acta de grado de Bachiller</li><li>- Presentar certificaciones de experiencia como auxiliar en entidades públicas, que sumen como mínimo un (1) año.</li><li>- Hoja de vida en formato de la función pública, debidamente diligenciada y con sus respectivos soportes</li></ul>

**PERFIL REQUERIDO:** Bachiller

**EXPERIENCIA:** experiencia como auxiliar en entidades públicas.

**CRITERIOS DE SELECCIÓN QUE SE APLICARÁN PARA DEFINIR EL PROCESO Y PERMITAN IDENTIFICAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE.**

*Moco*

**MOCOCHA** *¡Merece lo mejor!*

Dirección: Barrio Centro - Edificio Palacio Municipal/Tercer Piso, Tel: 098-4295974 – 4295967



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO  
MUNICIPIO DE MOCOCHA  
DESPACHO ALCALDE

**EVALUACIÓN TÉCNICA:** (30 Puntos) para la evaluación técnica, se tendrá como criterio la calidad de la propuesta que se ajuste a las condiciones técnicas del presente estudio previo, a la mejor propuesta se asignará 30 puntos, al segundo puesto se asignará un puntaje de 25 puntos, al tercer puesto se asignará un puntaje de 20 puntos, y a los siguientes un puntaje de 10 puntos.

**EVALUACION ECONÓMICA:**  
**VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA (PVP 70 Puntos)**

Se verificarán aritméticamente las propuestas. Se corregirán los errores aritméticos que se presenten en los ítems y en la sumatoria del valor total de la propuesta. El valor verificado (ajustado al peso) será el utilizado para la comparación con los correspondientes a otras propuestas.

Los oferentes obtendrán un puntaje proporcional descendente de acuerdo con el resultado que obtengan al practicar una regla de tres inversa, es decir a mayor precio, menor puntaje, así:

$$P = P_m * 70 / P_e; \text{ donde:}$$

P= puntaje para el valor de la propuesta

P<sub>m</sub>= valor propuesta menor precio

P<sub>e</sub>= propuesta en estudio

70= máximo puntaje asignado

**CRITERIOS DE DESEMPATE:** Se considerará que existe empate entre dos o más ofertas, cuando sus puntajes son idénticos, en este caso, se tendrán en cuenta los siguientes criterios de desempate.

1. Se adjudicará al proponente que tenga mayor experiencia.
2. De continuar el empate, el comité evaluador y calificador, por el sistema de balota, efectuará un sorteo entre los participantes empatados y al oferente que resulte ganador se le adjudicará el contrato.

**CRONOGRAMA**

Los interesados podrán participar en el procedimiento de selección de conformidad con el Cronograma que a continuación se detalla:

ACTIVIDAD	FECHAS	LUGAR
Publicación Resolución de Justificación y estudios previos	Del 09 al 13 de abril de 2010.	Página Web <a href="http://www.alcaldiademococha.gov.co">www.alcaldiademococha.gov.co</a>
Resolución de apertura	Del 09 al 13 de abril de 2010.	Página Web <a href="http://www.alcaldiademococha.gov.co">www.alcaldiademococha.gov.co</a>
Publicación Invitación pública	Del 09 al 13 de abril de 2010.	Página Web <a href="http://www.alcaldiademococha.gov.co">www.alcaldiademococha.gov.co</a>
Presentación de ofertas	13 al 14 de abril de 2010	Secretaría de Planeación Municipal Palacio municipal Piso 3

**MOCOCHA** ¡Merece la mejor!

Dirección: Barrio Centro - Edificio Palacio Municipal/Tercer Piso, Tel: 098-4295974 – 4295967



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO  
MUNICIPIO DE MOCOA  
DESPACHO ALCALDE

Cierre del proceso	14 de abril de 2010 3:00 pm	Secretaría de Planeación Municipal Palacio municipal Piso 3
Informe de evaluación de la Oferta	15 de abril de 2010 5:00 p.m.	Secretaría de Planeación Municipal Palacio municipal Piso 3
Traslado del informe de evaluación a la Secretaría que tramita el proceso	Por un día – 16 de abril de 2010	Secretaría de Planeación Municipal Palacio municipal Piso 3
Adjudicación del contrato o declaratoria de desierta	19 de abril de 2010	Página Web <a href="http://www.alcaldiademocoo.gov.co">www.alcaldiademocoo.gov.co</a> Secretaría de Planeación Municipal Palacio municipal Piso 3
Perfeccionamiento y suscripción del contrato	Entre los cinco (05) días hábiles a partir de la adjudicación	Oficina Jurídica Palacio municipal Piso 3

**Consulta y retiro de estudios previos:** los estudios previos podrán consultarse y retirarse en medio físico los días 09, 12 y 13 de abril de 2010 desde las 8:00 horas hasta las 16:00 horas en la Secretaría de Planeación Municipal de la ciudad de Mocoa.

**Plazo para presentar ofertas:** Los interesados podrán presentar Ofertas del 13 al 14 de abril de 2010 hasta las 15:00 horas en la Secretaría de Planeación Municipal de la ciudad de Mocoa, según los requerimientos establecidos en el los estudios previos de conveniencia y oportunidad (bases de la contratación).

**Evaluación de Ofertas:** 15 de abril de 2010. Si solo se presenta una oferta, esta se aceptará siempre que satisfaga las necesidades de la entidad y provenga de un oferente habilitado.

**Traslado por un día:** a la Secretaría de Planeación Municipal, el 16 de abril de 2010.

Atentamente,

**JHON GABRIEL MOLINA ACOSTA**  
Secretario de Educación Municipal  
Delegatario con funciones de Alcalde Municipal de Mocoa  
Según Decreto No. 033 del 05-abril/2010

Revisó: LILIA JIMENEZ A  
Asesora Jurídica Municipal

Elaboró: JENNY ROSERO GOMEZ  
Profesional Univ. Oficina Jurídica Mpal.

**MOCOA**... ¡Merece lo mejor!

Dirección: Barrio Centro - Edificio Palacio Municipal/Tercer Piso, Tel: 098-4295974 – 4295967