



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO  
MUNICIPIO DE MOCOA  
DESPACHO ALCALDE

## INVITACION PÚBLICA

### SELECCIÓN ABREVIADA CUYO VALOR NO EXCEDE EL 10% DE LA MENOR CUANTIA No. SGM-22 de 2010

**Objeto:** El municipio de Mocoa está interesado en recibir ofertas para contratar la PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA CAPACITACION EN PELUQUERIA BASICA DIRIGIDO A MUJERES CABEZA DE HOGAR Y JOVENES DEL MUNICIPIO DE MOCOA. El contrato que se ejecutará en Mocoa en la forma dispuesta por los estudios de conveniencia y oportunidad (bases de la contratación).

**Presupuesto oficial estimado:** \$5'000.000,00

No	DETALLE	UNID	CANT	V/UNIT.	V/TOTAL
1	Talleres en peluquería básica, dirigido a madres cabeza de hogar y mujeres del municipio de Mocoa, con una intensidad de 50 horas. (incluye materiales)	Pers nas	25		
TOTAL					

**Modalidad de selección:** De acuerdo con lo establecido por el numeral 2° del art. 2° de la ley 1150 de 2007, el Municipio empleará la modalidad de Selección Abreviada para escoger el contratista.

#### REQUISITOS HABILITANTES:

Requisito mínimo	Forma de acreditarlo
<b>Capacidad jurídica</b> - Carta de presentación de la propuesta	- Carta original de la presentación de la propuesta debidamente firmada, con todos los numerales que se muestran en el formato Anexo 1.
- Oferta Económica	- La propuesta económica, deberá contener todos los costos de los servicios y / o bienes que se ofrecen de acuerdo con el objeto del contrato, los descuentos que se ofrezcan, los impuestos de ley, y el IVA correspondiente. Los costos de la preparación de la oferta no deben formar parte del valor de la misma. Ver Formato Anexo 2
- Documento de identificación	- copia de cedula de ciudadanía
- Antecedentes judiciales	- Copia certificado de antecedentes judiciales – DAS.
- Antecedentes disciplinarios.	- Certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación, vigente.
- Antecedentes fiscales	- Certificado de responsabilidad fiscal de la contraloría, vigente.

MOCOA... ¡Merece la mejor!

Dirección: Barrio Centro - Edificio Palacio Municipal/Tercer Piso. Tel: 098-4295974 - 4295967



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO  
MUNICIPIO DE MOCOA  
DESPACHO ALCALDE

- Registro Único Tributario.	- Copia simple del Rut, que cuente con actividad económica a fin con el objeto del presente estudio.
- Certificado de existencia y representación.	- Certificado de cámara de comercio original y actualizado, con fecha de expedición no superior a un (1) mes, con la actividad comercial acorde al objeto del presente estudio.
- Hoja de Vida de la función pública.	- Hoja de vida en formato de la función pública, debidamente diligenciada y con sus respectivos soportes
- Pagos de seguridad social al día.	- Soporte de pago de salud y pensión del proponente, del mes vigente.
<b>Experiencia</b> - Experiencia en el área	- Presentar certificaciones de experiencia o copia contratos que demuestren experiencia en el área, de mínimo cinco (5) años.

**Forma de presentación de la propuesta:**

**Carta de presentación de la propuesta con los documentos jurídicos y/o requisitos habilitantes:** Se presentará en sobre No. 1 cerrado, rotulado con el título de "Documentos Jurídicos de la Oferta", modalidad de selección con su respectivo número, objeto del proceso, y nombre del proponente. Formato de carta de presentación, Ver Anexo 1.

**Oferta económica:** Se presentarán en un sobre No. 2 cerrado, rotulado con el título de "Propuesta económica", modalidad de selección con su respectivo número, objeto del proceso y nombre del proponente. Formato Ver Anexo 2.

**CRITERIOS DE EVALUACION:**

**EVALUACIÓN TÉCNICA:** (30 Puntos) para la evaluación técnica, se tendrá como criterio la calidad de la propuesta que se ajuste o mejore las condiciones técnicas del presente estudio previo, a la mejor propuesta se asignara 30 puntos, al segundo puesto se asignará un puntaje de 25 puntos, al tercer puesto se asignará un puntaje de 20 puntos, y a los siguientes un puntaje de 10 puntos.

**EVALUACION ECONÓMICA:**

**VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA (PVP 70 Puntos)**

Se verificarán aritméticamente las propuestas. Se corregirán los errores aritméticos que se presenten en los ítems y en la sumatoria del valor total de la propuesta. El valor verificado (ajustado al peso) será el utilizado para la comparación con los correspondientes a otras propuestas.

Los oferentes obtendrán un puntaje proporcional descendente de acuerdo con el resultado que obtengan al practicar una regla de tres inversa, es decir a mayor precio, menor puntaje, así:

**MOCOA** *¡Merece la mejor!*

Dirección: Barrio Centro - Edificio Palacio Municipal/Tercer Piso, Tel: 098-4295974 - 4295967



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO  
MUNICIPIO DE MOCOA  
DESPACHO ALCALDE

**P= Pm\*70/Pe; donde:**

P= puntaje para el valor de la propuesta

Pm= valor propuesta menor precio

Pe= propuesta en estudio

70= máximo puntaje asignado

**CRITERIOS DE DESEMPATE:** Se considerará que existe empate entre dos o más ofertas, cuando sus puntajes son idénticos, en este caso, se tendrán en cuenta los siguientes criterios de desempate.

1. Se adjudicará al proponente que tenga mayor experiencia.
2. De continuar el empate, el comité evaluador y calificador, por el sistema de balota, efectuará un sorteo entre los participantes empatados y al oferente que resulte ganador se le adjudicará el contrato.

### CRONOGRAMA

Los interesados podrán participar en el procedimiento de selección de conformidad con el Cronograma que a continuación se detalla:

ACTIVIDAD	FECHAS	LUGAR
Publicación Resolución de Justificación y estudios previos	Del 29 de julio a 02 de agosto de 2010.	Página Web <a href="http://www.alcaldiademocoa.gov.co">www.alcaldiademocoa.gov.co</a>
Resolución de apertura	Del 29 de julio a 02 de agosto de 2010.	Página Web <a href="http://www.alcaldiademocoa.gov.co">www.alcaldiademocoa.gov.co</a>
Publicación Invitación pública	Del 29 de julio a 02 de agosto de 2010.	Página Web <a href="http://www.alcaldiademocoa.gov.co">www.alcaldiademocoa.gov.co</a>
Presentación de ofertas	03 de agosto de 2010, de 8:00 am a 4:00 pm.	Secretaría de Gobierno Municipal Palacio municipal Piso 3
Cierre del proceso	03 de agosto de 2010, a las 4:00 pm.	Secretaría de Gobierno Municipal Palacio municipal Piso 3
Informe de evaluación de la Oferta	04 de agosto de 2010, 5:00 pm.	Secretaría de Gobierno Municipal Palacio municipal Piso 3
Traslado del informe de evaluación a la Secretaría que tramita el proceso	05 de agosto de 2010	Secretaría de Gobierno Municipal Palacio municipal Piso 3
Adjudicación del contrato o declaratoria de desierta	06 de agosto de 2010	Página Web <a href="http://www.alcaldiademocoa.gov.co">www.alcaldiademocoa.gov.co</a> Secretaría de Gobierno Municipal Palacio municipal Piso 3
Perfeccionamiento y suscripción del contrato	Entre los cinco (05) días hábiles a partir de la adjudicación.	Oficina Jurídica Palacio municipal Piso 3

**Consulta y retiro de estudios previos:** los estudios previos podrán consultarse y retirarse en medio físico, los días del 29, 30 de julio y 02 de agosto de 2010, desde las 8:00 horas hasta las 16:00 horas del último día, en la Secretaría de Gobierno Municipal de la ciudad de Mocoa.

**MOCOA** *¡Merece lo mejor!*

Dirección: Barrio Centro - Edificio Palacio Municipal/Tercer Piso. Tel: 098-4295974 - 4295967



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO  
MUNICIPIO DE MOCOA  
DESPACHO ALCALDE

**Plazo para presentar ofertas:** Los interesados podrán presentar Ofertas el día 03 de agosto de 2010 desde las 8:00 a las 16:00 horas en la Secretaría de Gobierno Municipal de la ciudad de Mocoa, según los requerimientos establecidos en los estudios previos de conveniencia y oportunidad (bases de la contratación).

**Evaluación de Ofertas:** 04 de agosto de 2010. Si solo se presenta una oferta, esta se aceptará siempre que satisfaga las necesidades de la entidad y provenga de un oferente habilitado.

**Traslado por un día:** a la Secretaría de Gobierno Municipal, el 05 de agosto de 2010.

Atentamente,



MARIO LUIS NARVAEZ GOMEZ  
Alcalde Municipal de Mocoa

Revisó: LILIA JIMENEZ A  
Asesora Jurídica Municipal

Elaboró: JENNY ROSERO G.  
Profesional Univ. Oficina Jurídica Mpal.

MOCOA  ¡Merece la mejor!

Dirección: Barrio Centro - Edificio Palacio Municipal/Tercer Piso. Tel: 098-4295974 - 4295967

## Anexo 01

### MODELO CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

#### SELECCIÓN ABREVIADA CUYO VALOR NO EXCEDE EL 10% DE LA MENOR CUANTIA No. SGM-022 de 2010.

**OBJETO:** PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA CAPACITACION EN PELUQUERIA BASICA DIRIGIDO A MUJERES CABEZA DE HOGAR Y JOVENES DEL MUNICIPIO DE MOCOA.

Ciudad, fecha

Arquitecto  
**MARIO LUIS NARVAEZ GOMEZ**  
Alcalde Municipal  
Ciudad

Cordial saludo.

Yo, \_\_\_\_\_ (nombre del proponente), identificado con la cédula de ciudadanía No. \_\_\_\_\_ ( número y expedición de la cedula del proponente), de acuerdo con las condiciones que se estipulan en la invitación pública y estudios previos de conveniencia y oportunidad, presento la propuesta y los requisitos habilitantes para participar en el Proceso de Selección abreviada cuyo valor no excede el 10% de la menor cuantía No. **SGM-022 de 2010**, cuyo objeto es PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA CAPACITACION EN PELUQUERIA BASICA DIRIGIDO A MUJERES CABEZA DE HOGAR Y JOVENES DEL MUNICIPIO DE MOCOA, así

(Que la descripción de mi propuesta, se ajusta a las características del estudio previo de conveniencia y oportunidad) "o" Que la descripción de mi propuesta mejora las características del estudio previo de conveniencia y oportunidad, de la siguiente manera:

No	DETALLE
1	

)

Nota fuera de texto: registrar en la presente carta una de las dos opciones descritas en el párrafo anterior.

Los requisitos habilitantes que hacen parte integral de la presente carta, son los siguientes:

REQUISITOS HABILITANTES
1. Carta de presentación de la propuesta
2. Oferta Económica – se presenta en sobre No. 2
3. Copia cédula de ciudadanía
4. Copia Certificado de antecedentes judiciales – DAS.
5. Certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación.
6. Certificado de responsabilidad fiscal de la contraloría.
7. Copia simple del Rut, con actividad económica a fin con el objeto del presente estudio.
8. Certificado de cámara de comercio original y actualizado, con fecha de expedición no superior a un (1) mes, con la actividad comercial acorde al objeto del presente estudio.
9. Hoja de vida en formato de la función pública, debidamente diligenciada y con sus respectivos soportes
10. Soporte de pago de salud y pensión, del mes vigente.
11. Soportes de experiencia, mínimo cinco (5) años

En caso de que mi propuesta sea aceptada por la Alcaldía Municipal de Mocoa, me comprometo a firmar el contrato correspondiente:

Declaro así mismo:

1. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete al firmante de esta carta.
2. Que conozco y acepto las especificaciones contenidas en los estudios previos.
3. Que si se me adjudica el contrato, me comprometo a ejecutar el contrato y a cumplir todas las obligaciones estipuladas tanto en los estudios previos como las que se indiquen en la minuta del contrato.
4. Que autorizo expresamente al Municipio de Mocoa para verificar toda la información incluida en la propuesta.
5. Que me comprometo a ejecutar el objeto y las obligaciones del contrato en un plazo de treinta (30) días, a partir de la fecha del Acta de inicio, la cual se suscribirá a la fecha de legalización del contrato, que se entenderá con la expedición del registro presupuestal.
6. Que el valor de la propuesta es por la suma de \_\_\_\_\_ (valor propuesto en letras) M/CTE. (\$ \_\_\_\_\_,00), que se cancelará el 100% al cumplimiento del contrato, previa acta de cumplimiento expedida por la Secretaria de Gobierno Municipal con el respectivo aporte a salud y pensión.

7. Que no me hallo incurso en ninguna inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el Municipio, según las leyes Colombianas.

Atentamente,

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del proponente  
C.C. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

## Anexo 02

### OFERTA ECONOMICA

SELECCIÓN ABREVIADA CUYO VALOR NO EXCEDE EL 10% DE LA  
MENOR CUANTIA No. SGM-022 de 2010

**OBJETO:** PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA CAPACITACION EN  
PELUQUERIA BASICA DIRIGIDO A MUJERES CABEZA DE HOGAR Y JOVENES  
DEL MUNICIPIO DE MOCOCA.

No	DETALLE	UNID	CANT	V/UNIT.	V/TOTAL
1	Talleres en peluquería básica, dirigido a madres cabeza de hogar y mujeres del municipio de Mocoa, con una intensidad de 50 horas. (incluye materiales)	Perso nas	25		
TOTAL					

Fecha: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del proponente  
C.C. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_